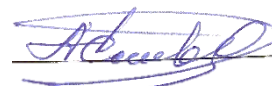


МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан фармацевтического факультета



Сливкин А.И.  
29.04.2021

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ  
ПДП ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)**

- 1. Код и наименование ППСЗ:** 33.02.01 Фармация
- 2. Профиль подготовки:** естественнонаучный
- 3. Квалификация выпускника:** фармацевт
- 4. Форма обучения:** очная
- 5. Кафедра, отвечающая за реализацию практики:** кафедра управления и экономики фармации, кафедра фармацевтической химии и фармацевтической технологии, кафедра фармакологии и клинической фармакологии
- 6. Составители программы:** Бузлама А.В., зав. кафедрой фармакологии и клинической фармакологии, д.м.н., доцент,  
Сливкин А.И., заведующий кафедрой фармацевтической химии и фармацевтической технологии, д.фарм.н., проф.,  
Чупандина Е.Е., заведующая кафедрой управления и экономики фармации и фармакогнозии, д.фарм.н., проф.,  
Пичугина Е.В., заведующая аптекой ООО «ФармСевер»
- 7. Рекомендована:** НМС фармацевтического факультета, протокол 1500-06-05 от 26.04.21
- 8. Учебный год:** 2024-2025

**Семестр:** 8

## **9. Цель практики:**

Целями производственной практики являются углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

## **Задачи практики:**

освоение основных видов профессиональной деятельности в области реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, изготовления лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля, организации деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией в сельской местности (при отсутствии специалиста с высшим образованием).

## **10. Место практики в структуре ОПОП по ППСЗ:** профессиональный цикл, производственная (по профилю специальности) практика

*Требования к входным знаниям, умениям и навыкам:* перед прохождением практики необходимо предварительно

*знать:*

- основные принципы реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;
- основные принципы изготовления лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля;
- основные принципы организации деятельности структурных подразделений аптеки и руководства аптечной организацией (при отсутствии специалиста с высшим образованием);

*уметь:*

- осуществлять реализацию лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;
- изготавливать лекарственные формы и проводить обязательные виды внутриаптечного контроля;
- демонстрировать готовность к организации деятельности структурных подразделений аптеки и руководства аптечной организацией (при отсутствии специалиста с высшим образованием);

*Взаимосвязь результатов освоения данной практики с видом профессиональной деятельности:* практика обеспечивает освоение следующих видов профессиональной деятельности:

- реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
- изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля
- организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием

*Взаимосвязь результатов освоения данной практики с последующими практиками:* нет (предшествует ГИА)

## **11. Вид практики, способ и форма ее проведения**

**Вид практики:** производственная (преддипломная)

**Способ проведения практики:** стационарная/выездная.

Реализуется частично в форме практической подготовки (ПП).

**Формат проведения практики:** концентрированно

**12. Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компетенции, приобретаемый практический опыт, знания и умения), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников):**

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать	Знать принципы организации собственной профессиональной деятельности, методы выполнения профессиональных задач, способы оценки их эффективности и качеств Уметь полностью самостоятельно организовать и планировать собственную деятельность, самостоятельно оценивать качество выполнения профессиональных задач, подтвержденное наличием положительного отзыва руководителя
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Знать основные профессиональные источники информации для выполнения профессиональных задач, в том числе нормативные документы Уметь проводить поиск, анализ и оценку необходимой профессиональной информации, работать с нормативными документами, что подтверждается качеством оформления ВКР, в том числе списка литературы. Уметь работать с основными типичными информационными системами, применяемыми при отпуске лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение своей квалификации.	Знать принципы определения задач профессионального и личностного развития, самообразования, планирования повышения квалификации. Уметь самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ПК 1.1.	Организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.	Знать правила организации приема, хранения лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы. Уметь организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.
ПК 1.2.	Отпускать лекарственные средства	Знать правила оформления рецептов, правила отпуска лекарственных средств населению, в

	населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.	<p>том числе по льготным рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.</p> <p>Знать основные фармакологические группы лекарственных средств; характеристику препаратов, синонимы и аналоги, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия.</p> <p>Уметь работать с основными типичными информационными системами, применяемыми при отпуске лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.</p> <p>Уметь отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.</p>
ПК 1.3.	Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента.	<p>Знать основной ассортимент изделий медицинского назначения, правила продажи изделий медицинского назначения и других товаров аптечного ассортимента.</p> <p>Уметь продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента.</p> <p>Уметь информировать население, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента</p>
ПК 1.4.	Участвовать в оформлении торгового зала.	<p>Знать основные принципы мерчендайзинга и др. принципы необходимые для оформления торгового зала.</p> <p>Уметь участвовать в оформлении торгового зала.</p>
ПК 1.5.	Информировать население, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента	<p>Знать основной ассортимент изделий медицинского назначения, правила продажи изделий медицинского назначения и других товаров аптечного ассортимента.</p>
ПК 1.6.	Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.	<p>Знать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.</p> <p>Уметь соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.</p>
ПК 1.7.	Оказывать первую медицинскую помощь.	<p>Знать принципы и приемы оказания первой помощи и состояния, требующие немедленного вызова скорой помощи</p> <p>Уметь оказывать первую помощь.</p>
ПК 1.8.	Оформлять документы первичного учета.	<p>Знать правила оформления документов первичного учета.</p> <p>Уметь оформлять документы первичного учета.</p>
ПК 2.1.	Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требова-	<p>Знать правила изготовления всех основных видов лекарственных форм</p> <p>Уметь изготавливать лекарственные формы по</p>

	ниям учреждений здравоохранения	рецептам и требованиям учреждений здравоохранения
ПК 2.2.	Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации.	Знать правила осуществления внутриаптечной заготовки и фасовки лекарственных средств Уметь изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации.
ПК 2.3.	Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств	Знать все обязательные виды внутриаптечного контроля лекарственных средств Уметь демонстрировать владение обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств
ПК 2.4.	Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.	Знать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности. Уметь соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.
ПК 2.5	Оформлять документы первичного учета.	Знать правила оформления документов первичного учета. Уметь оформлять документы первичного учета.
ПК 3.1.	Анализировать спрос на товары аптечного ассортимента	Знать основной ассортимент лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента Знать основные фармакологические группы лекарственных средств; характеристику препаратов, синонимы и аналоги, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия. Уметь анализировать спрос на товары аптечного ассортимента
ПК 3.2.	Организовывать работу структурных подразделений аптеки и осуществлять руководство аптечной организацией.	Знать принципы организации работы структурных подразделений аптеки и руководства аптечной организацией Уметь организовывать работу структурных подразделений аптеки и осуществлять руководство аптечной организацией
ПК 3.3.	Оформлять заявки поставщикам на товары аптечного ассортимента.	Знать правила оформления заявок поставщикам Уметь оформлять заявки поставщикам на товары аптечного ассортимента.
ПК 3.4.	Участвовать в формировании ценовой политики	Знать правила формирования ценовой политики Уметь участвовать в формировании ценовой политики
ПК 3.5.	Участвовать в организации оптовой торговли.	Знать правила организации оптовой торговли. Уметь участвовать в организации оптовой торговли.
ПК	Оформлять первич-	Знать правила оформления первичной учетно-

3.6.	ную учетно-отчетную документацию.	отчетной документации. Уметь оформлять первичную учетно-отчетную документацию
------	-----------------------------------	--

### 13. Объем практики (в соответствии с учебным планом)

Общая трудоемкость производственной (преддипломной) практики составляет: 4 недели, 144 ч.

**Формы промежуточной аттестации (по итогам практики): зачет с оценкой.**

### 14. Виды учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	Всего	По семестрам	
		8 семестр	
		ч.	ч., в форме ПП
Всего часов	144	144	
в том числе:			
Лекционные занятия (контактная работа)	-	-	-
Практические занятия (контактная работа)	-	-	-
Самостоятельная работа (в т.ч. подготовка отчетных документов)	142	142	10
Форма промежуточной аттестации (зачет с оценкой – 2 часа)	2	2	
Итого:	144	144	10

### 15. Содержание практики

п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела
1.	Организационный этап	Знакомство с программой практики, практики. Инструктаж по правилам санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности. Получение индивидуального задания.
2.	Производственный этап (в форме практической подготовки)	<p>Приобретение знаний, умений и навыков в области реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, в т.ч. приема, хранения лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента, отпуска лекарственных средств населению, информирования населения, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента и др.</p> <p>Приобретение знаний, умений и навыков в области изготовления лекарственных форм и проведения обязательных видов внутриаптечного контроля, в т.ч. изготовление лекарственных форм по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения, изготовления внутриаптечной заготовки и фасовки лекарственных средств для последующей реализации, освоение обязательных видов внутриаптечного контроля, оформление документов первичного учета и др.</p> <p>Приобретение знаний, умений и навыков в области орга-</p>

		низации деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией, в т.ч. анализ спроса на товары аптечного ассортимента, формирование готовности к организации работы структурных подразделений аптеки и осуществлению руководства аптечной организацией, оформление заявок поставщикам на товары аптечного ассортимента, формированию ценовой политики, организации оптовой торговли, оформлению первичной учетно-отчетной документации.
3.	Итоговый этап	Подготовка отчета по практике и его защита. Зачет по практике (зачет с оценкой)

**Содержание производственной (преддипломной) практики**

<b>Производственная (преддипломная) практика</b>							
<b>код ПК</b>	<b>Наименование ПК</b>	<b>Виды работ, обеспечивающих формирование ПК</b>	<b>Объем часов</b>	<b>Формат практики (рассредоточено/концентрированно) с указанием базы практики</b>		<b>Уровень освоения</b>	<b>Показатели освоения ПК</b>
1	2	3	4	5		6	7
ПК 1.1	Организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.	Знакомство с товарами аптечного ассортимента Работа с нормативными документами Организация, прием, хранение, учет, отпуск лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента в организациях оптовой и розничной торговли в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы	7	<b>концентрированно</b>	<i>Фармацевтический факультет ФГБОУ ВО ВГУ</i>	3	Оценка выполнения индивидуального практического задания
ПК 1.2.	Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.	Работа с информационными системами, применяемыми при отпуске товаров аптечного ассортимента; Участие в реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента	7		<i>Фармацевтический факультет ФГБОУ ВО ВГУ</i>	3	Оценка выполнения индивидуального практического задания
ПК 1.3.	Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента.	Работа по изучению ассортимента изделий медицинского назначения, правил продажи изделий медицинского назначения и других товаров аптечного ассортимента. Участие в продаже изделий медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента. Участие в информировании населения, меди-	7		<i>Фармацевтический факультет ФГБОУ ВО ВГУ</i>	3	Оценка выполнения индивидуального практического задания



		цинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента				
ПК 1.4.	Участвовать в оформлении торгового зала.	Изучение основных принципов мерчендайзинга и др. принципов необходимых для оформления торгового зала. Участие в оформлении торгового зала.	7		Фармацевтический факультет ФГБОУ ВО ВГУ	3 Оценка выполнения индивидуального практического задания
ПК 1.5.	Информировать население, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента	Изучение основных рекомендаций при отпуске товаров аптечного ассортимента Информировать население, медицинских работников о товарах аптечного ассортимента Применение знаний по основам фармацевтической этики и деонтологии Участие в оказании консультативной помощи в целях обеспечения ответственного самолечения	7		Фармацевтический факультет ФГБОУ ВО ВГУ	3 Оценка выполнения индивидуального практического задания
ПК 1.6.	Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.	Инструктаж по технике безопасности. Выполнение правил санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности Организация работ по соблюдению санитарного режима, охране труда, технике безопасности, противопожарной безопасности	7		Фармацевтический факультет ФГБОУ ВО ВГУ	3 Оценка выполнения индивидуального практического задания
ПК 1.7.	Оказывать первую медицинскую помощь.	Изучение принципов и приемов оказания первой помощи, состояний, требующих немедленного вызова скорой помощи. Формирование готовности к оказанию первой помощи на территории аптечной организации до приезда бригады скорой медицинской помощи.	7		Фармацевтический факультет ФГБОУ ВО ВГУ	3 Оценка выполнения индивидуального практического задания
ПК 1.8.	Оформлять документы первичного учета.	Изучение правил оформления документов первичного учета.	7		Фармацевтический	3 Оценка выполнения индивиду-

		Формирование готовности к оформлению документов первичного учета.		<i>факультет ФГБОУ ВО ВГУ</i>		ального практического задания
ПК 2.1.	Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения	Изучение правил изготовления всех основных видов лекарственных форм Участие в изготовлении лекарственных форм по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения	7	<i>Фармацевтический факультет ФГБОУ ВО ВГУ</i>	3	Оценка выполнения индивидуального практического задания
ПК 2.2.	Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации.	Изучение правил осуществления внутриаптечной заготовки и фасовки лекарственных средств. Участие в изготовлении внутриаптечной заготовки и фасовки лекарственных средств для последующей реализации.	7	<i>Фармацевтический факультет ФГБОУ ВО ВГУ</i>	3	Оценка выполнения индивидуального практического задания
ПК 2.3.	Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств	Изучение обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств Участие в проведении обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств	7	<i>Фармацевтический факультет ФГБОУ ВО ВГУ</i>	3	Оценка выполнения индивидуального практического задания
ПК 2.4.	Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.	Ознакомление с правилами санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности. Соблюдение правил санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.	7	<i>Фармацевтический факультет ФГБОУ ВО ВГУ</i>	3	Оценка выполнения индивидуального практического задания
ПК 2.5	Оформлять документы первичного учета.	Изучение правил оформления документов первичного учета. Участие в оформлении документов первичного учета.	7	<i>Фармацевтический факультет ФГБОУ ВО ВГУ</i>	3	Оценка выполнения индивидуального практического задания

ПК 3.1.	Анализировать спрос на товары аптечного ассортимента.	Знакомство с ассортиментом лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента Изучение ассортиментной политики организаций розничной и оптовой торговли Анализ спроса на товары аптечного ассортимента	7		<i>Фармацевтический факультет ФГБОУ ВО ВГУ</i>	3	Оценка выполнения индивидуального практического задания
ПК 3.2.	Организовывать работу структурных подразделений аптеки и осуществлять руководство аптечной организацией.	Изучение принципов организации работы структурных подразделений аптеки и руководства аптечной организацией Формирование готовности к организации работы структурных подразделений аптеки и осуществлению руководства аптечной организацией	7		<i>Фармацевтический факультет ФГБОУ ВО ВГУ</i>	3	Оценка выполнения индивидуального практического задания
ПК 3.3.	Оформлять заявки поставщикам на товары аптечного ассортимента.	Изучение правил оформления заявок поставщикам Участие в оформлении заявок поставщикам на товары аптечного ассортимента.	7		<i>Фармацевтический факультет ФГБОУ ВО ВГУ</i>	3	Оценка выполнения индивидуального практического задания
ПК 3.4.	Участвовать в формировании ценовой политики	Изучение правил формирования ценовой политики Формирование готовности к участию в формировании ценовой политики	7		<i>Фармацевтический факультет ФГБОУ ВО ВГУ</i>	3	Оценка выполнения индивидуального практического задания
ПК 3.5.	Участвовать в организации оптовой торговли.	Изучение правил организации оптовой торговли. Формирование готовности к участию в организации оптовой торговли.	7		<i>Фармацевтический факультет ФГБОУ ВО ВГУ</i>	3	Оценка выполнения индивидуального практического задания
ПК 3.6.	Оформлять первичную учетно-отчетную документацию.	Изучение правил оформления первичной учетно-отчетной документации. Участие в оформлении первичной учетно-отчетной документации	7		<i>Фармацевтический факультет ФГБОУ ВО</i>	3	Оценка выполнения индивидуального практического задания

					<i>ВГУ</i>		
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Организация и планирование собственной деятельности, самостоятельная оценка качества выполнения профессиональных задач	3	<i>концентрировано</i>	<i>Фармацевтический факультет ФГБОУ ВО ВГУ</i>	3	Оценка выполнения индивидуального практического задания
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Поиск, анализ и оценка необходимой профессиональной информации	5		<i>Фармацевтический факультет ФГБОУ ВО ВГУ</i>	3	Оценка выполнения индивидуального практического задания
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение своей квалификации.	Определение задач профессионального и личностного развития, самостоятельное и осознанное планирование самообразования и повышения квалификации	3		<i>Фармацевтический факультет ФГБОУ ВО ВГУ</i>	3	Оценка выполнения индивидуального практического задания
		Итого	144				

Для характеристики уровня освоения вида работ используются следующие обозначения:

2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

## 16. Перечень учебной литературы, ресурсов сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	Методические рекомендации для прохождения производственной (преддипломной) практики и выполнения выпускных квалификационных работ студентов СПО по специальности "Фармация" : учебно-методическое пособие : [для студ. 4 к. СПО специальности 33.02.01 - Фармакология] / [А. В. Бузлама и др.] ; Воронеж. гос. ун-т. — Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2016. — 44 с. — URL: <a href="http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m16-141.pdf">http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m16-141.pdf</a>

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
2	Экономика и организация фармации : учебник : [для использования в учеб. процессе образоват. учреждений, реализующих программы сред. проф. образования] / [И.В. Косова и др.] ; под ред. И.В. Косовой .— 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Academia, 2016 .— 446 с
3	Плетенёва, Татьяна Вадимовна. Контроль качества лекарственных средств: учебник / Т.В.Плетенёва, Е.В. Успенская; под ред. Т.В. Плетенёвой.— Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019.— 544 с. URL : <a href="http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970448359.html">http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970448359.html</a>
4	Краснюк, И. И. Фармацевтическая технология. Технология лекарственных форм : учебник / И. И.Краснюк, Г. В. Михайлова, Л. И. Мурадова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 560 с. - ISBN 978-5-9704-3719-3. - URL : <a href="https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970437193.html">https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970437193.html</a>

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет)\*:

№ п/п	Ресурс
1.	Сайт библиотеки ВГУ. — Режим доступа: <a href="https://www.lib.vsu.ru">https://www.lib.vsu.ru</a>
2.	ЭБС «Консультант студента». — Режим доступа: <a href="http://www.studmedlib.ru">http://www.studmedlib.ru</a>
3.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн». — Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru">http://biblioclub.ru</a>
4.	Государственная Фармакопея РФ. - 14 изд. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <a href="http://193.232.7.107/feml">http://193.232.7.107/feml</a>
5.	Аналитическая компания "Инфорум" (поиск лекарств в аптеках Воронежа). — Режим доступа: <a href="http://www.analit.net/apteka">http://www.analit.net/apteka</a>
6.	Сайт Государственного реестра лекарственных средств. — Режим доступа: <a href="http://www.grls.rosminzdrav.ru">http://www.grls.rosminzdrav.ru</a>
7.	Сайт справочника Видаль – Лекарственные препараты в России. — Режим доступа: <a href="http://www.vidal.ru">http://www.vidal.ru</a>
8.	Сайт справочника РЛС (Регистр Лекарственных Средств). — Режим доступа: <a href="http://www.rls.ru">http://www.rls.ru</a>
9.	ЭУМК «Выпускные квалификационные работы СПО» <a href="https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=3638">https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=3638</a> (справка №53 от 16.01.2020)
10.	Онлайн-курс «Производственная практика (преддипломная) СПО» <a href="https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=3639">https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=3639</a>

**17. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая программное обеспечение и информационно-справочные системы**  
 При реализации практики используется смешанное обучение с применением классических образовательных технологий и дистанционные образовательные технологии (ДОТ), включая электронное обучение (ЭО) с использованием ЭУМК «Выпускные квалификационные работы СПО» <https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=3638> (справка №53 от 16.01.2020) и онлайн-курса «Производственная практика (преддипломная) СПО» <https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=3639>.

**18. Материально-техническое обеспечение практики:**

Помещение для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети «Интернет»: специализированная мебель, компьютеры ПО: СПС «ГАРАНТ-Образование», СПС "Консультант Плюс" для образования, OfficeSTD 2013 RUS OLP NL Acdmc, Mozilla Firefox

**19. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике:**

**19.1. Перечень компетенций с указанием этапов формирования и планируемых результатов обучения**

Код и содержание компетенции (или ее части)	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции посредством формирования знаний, умений, навыков)	Этапы формирования компетенции (разделы (этапы) практики)
ПК 1.1 Организовать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.	Уметь: - интерпретировать положения законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих поступление и хранение лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; - проводить оценку сопроводительной документации на полноту и правильность оформления; - осуществлять приемочный контроль лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке - выполнять изъятие из обращения некачественных лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; - проводить сортировку поступивших лекарственных средств, других товаров аптечного ассортимента с учетом их физико-химических свойств, требованиями условиям и режиму хранения; - обеспечивать соблюдение и контроль режима и условий хранения Знать: - положения нормативных правовых актов, регулирующих прием, перевозку, хранение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; - требования к качеству лекар-	Производственный

	<p>ственных средств, их маркировке и к документам, подтверждающим качество лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;</p> <p>Иметь практический опыт: -приемки лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента -размещение товаров по местам основного хранения. - выявления недоброкачественных, фальсифицированных лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента</p>	
<p>ПК 1.2. Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и по требованиям учреждений здравоохранения</p>	<p>Уметь: - интерпретировать положения законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих отпуск лекарственных средств; - проводить экспертизу всех форм рецептов/требований на соответствие действующим нормативным актам; - пользоваться компьютерными программами в аптечной организации; - вести учет лекарственных препаратов предметноколичественного учета; вести кассовые операции;</p> <p>Знать: - положения нормативных правовых актов, регулирующих отпуск лекарственных средств; - правила реализации лекарственных препаратов; - требования к ведению предметноколичественному учету; - современный ассортимент лекарственных препаратов; - требования к отпуску иммунологических, термолабильных лекарственных препаратов; препаратов предметноколичественного учета. - информационно-коммуникационные технологии, используемые при отпуске лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, современные методы поиска и оценки фармацевтической информации; - основы делового общения и культуры, профессиональной психологии и этики, фармацевтической деонтологии. Иметь практический опыт отпуска лекарственных средств</p>	<p>Производственный</p>
<p>ПК 1.3. Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента.</p>	<p>Уметь: - интерпретировать положения законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих обращение медицинских изделий, детского и диетического питания, биологически активных добавок, минеральной воды, очковой оптики; - осуществлять продажу изделий медицинского назначения и других товаров аптечного ассортимента; - вести кассовые операции; - проводить консультации по показаниям, противопоказаниям, применению, технике безопасности изделий медицинского назначения.</p> <p>Знать: - положения нормативных правовых актов, регулирующих обращение медицинских изделий, детского и диетического питания, биоло-</p>	<p>Производственный</p>

	<p>гически активных добавок, минеральной воды, очковой оптики; - современный ассортимент медицинских изделий, детского и диетического питания, биологически активных добавок, минеральной воды, очковой оптики.</p> <p>Иметь практический опыт реализации товаров аптечного ассортимента</p>	
<p>ПК 1.4. Участвовать в оформлении торгового зала</p>	<p>Уметь: - оформлять торговый зал в соответствии с требованиями нормативной документации и применением правил мерчандайзинга</p> <p>Знать: - нормативные документы, регулирующие требования к оформлению аптечных организаций; - правила мерчандайзинга.</p> <p>Иметь практический опыт в оформлении торгового зала</p>	<p>Производственный</p>
<p>ПК 1.5. Информировать население, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента.</p>	<p>Уметь: - пользоваться современными информационно – коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач; - распознавать состояния, жалобы, требующие консультации врача; - осуществлять консультирование пациентов о медицинском применении, противопоказаниях, правилах применения и рациональному использованию лекарственных препаратов; по правилам эксплуатации медицинских изделий в домашних условиях; - осуществлять эффективные коммуникации в устной и письменной форме с населением, коллегами, работниками здравоохранения при решении профессиональных задач; - толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия - изучать информационные потребности врачей; - осуществлять консультирование медицинских работников о современном ассортименте лекарственных препаратов</p> <p>Знать: - положения нормативных правовых актов, регулирующих отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента; - современный ассортимент лекарственных препаратов по различным фармакологическим группам, их характеристики, медицинские показания и способы применения, противопоказания, побочные действия, синонимы, аналоги; - ассортимент иных товаров аптечного ассортимента; - основы ответственного самолечения; - основы делового общения, профессиональной психологии и этики, фармацевтической деонтологии; - современные методы и подходы к обеспечению качества фармацевтической помощи; - информационнокоммуникационные технологии и компьютерные системы, современные методы</p>	<p>Производственный</p>



	поиска и оценки фармацевтической информации Иметь практический опыт фармацевтического консультирования и информирования	
ПК 1.6. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать и проводить мероприятия по соблюдению санитарного режима; охране труда</li> </ul> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативную документацию в области организации санитарно-гигиенического режима и организации охраны труда; -порядок проведения инструктажа по технике безопасности и пожарной безопасности и охране труда; - организацию производственного контроля по соблюдению требований санитарного режима, охраны труда, техники безопасности</li> </ul> <p>Иметь практический опыт поддержания санитарного режима аптечной организации</p>	Организационный, Производственный
ПК 1.7. Оказывать первую медицинскую помощь.	<p>Уметь: - владеть навыками оказания первой помощи; - распознавать признаки острых патологических состояний; - оценивать общее состояние больных и пострадавших; - осуществлять наблюдение и уход за больным; - выполнять простые лечебные процедуры. Иметь практический опыт: - оказания сердечно-легочной реанимации; - выполнения простых лечебных процедур; - ухода за больными</p> <p>Знать: - нормативную документацию, регламентирующую правила оказания первой помощи; - правовую ответственность при отказе от оказания первой помощи; - права пациента при оказании ему первой помощи; - основные принципы оказания первой помощи.</p>	Производственный
ПК 1.8. Оформлять документы первичного учёта	<p>Уметь: -оформлять документы первичного учета отражающие учет основных средств, учет движения материально-товарных запасов, учет движения наличных денежных средств - использовать компьютерные метода сбора, хранения и обработки документов.</p> <p>Знать: нормативную документацию, регламентирующую учет основных средств, учет движения материальнотоварных запасов, учет движения наличных денежных средств; -правила оформления документов первичного учета</p> <p>Иметь практический опыт оформления первичных документов</p>	Производственный
ПК 2.1 Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения	<p>Уметь: - проводить расчет общей массы (или объема) лекарственных препаратов, количества лекарственных и вспомогательных веществ, отдельных разовых доз, составлять паспорта письменного контроля (ППК);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- дозировать по массе и по объему лекарственные вещества;</li> </ul>	Производственный

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выбирать оптимальный вариант технологии и изготавливать лекарственные формы;</li> <li>- выбирать упаковочный материал и осуществлять маркировку в зависимости от вида лекарственной формы, пути введения и физико-химических свойств лекарственных и вспомогательных веществ;</li> </ul> <p>Знать: - нормативную документацию, регламентирующую изготовление, производство, качество лекарственных препаратов в аптеках</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные требования к лекарственным формам и показатели их качества;</li> <li>- технологию изготовления лекарственных средств в условиях аптеки</li> </ul> <p>Владеть: - навыками дозирования по массе твердых и жидких лекарственных веществ с помощью аптечных весов, жидких препаратов по объему;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками упаковки и оформления к отпуску лекарственных форм;</li> <li>- приемами изготовления всех видов лекарственных форм в условиях аптеки;</li> <li>- навыками составления паспорта письменного контроля при изготовлении экстенпоральных лекарственных форм;</li> </ul>	
<p>ПК 2.2 Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить расчет общей массы (или объема) лекарственных препаратов, количества лекарственных и вспомогательных веществ,</li> <li>- дозировать по массе твердые, вязкие и жидкие лекарственные вещества с помощью аптечных весов;</li> <li>- дозировать по объему жидкие препараты с помощью аптечных бюреток и пипеток, а также каплями;</li> <li>- выбирать оптимальный вариант технологии и изготавливать лекарственные формы;</li> </ul> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативную документацию, регламентирующую изготовление, производство, качество лекарственных препаратов в аптеках</li> <li>- номенклатуру современных вспомогательных веществ, их свойства, назначение;</li> <li>- технологию изготовления внутриаптечной заготовки</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципами создания необходимого санитарного режима аптеки;</li> <li>- навыками дозирования по массе твердых и жидких лекарственных веществ с помощью аптечных весов, жидких препаратов по объему;</li> <li>- навыками упаковки и оформления к отпуску</li> </ul>	<p>Производственный</p>

	<p>лекарственных форм;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемами изготовления всех видов лекарственных форм в условиях аптеки;</li> </ul>	
<p>ПК 2.3 Владеть обязательными видами внутри-аптечного контроля лекарственных средств</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Уметь пользоваться лабораторным оборудованием и посудой;</li> <li>- Уметь организовать рабочее место в аналитической лаборатории для осуществления профессиональной деятельности по контролю качества ЛС;</li> <li>- Уметь грамотно использовать НД для проведения соответствующих видов испытаний;</li> <li>- Уметь готовить реактивы, титрованные растворы;</li> </ul> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Знать основную действующую НД в области контроля качества ЛС;</li> <li>- Знать нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность аналитических лабораторий и центров;</li> <li>- Знать основы химических, биологических и физико–химических методов анализа;</li> <li>- Знать типовые расчетные формулы, применяемые в фармацевтическом анализе;</li> <li>- Знать правила проведения измерений с помощью основных приборов;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы с НД в области контроля качества ЛС; навыками проведения всех видов аналитических испытаний;</li> </ul>	<p>Производственный</p>
<p>ПК 2.4 Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечивать условия асептического проведения технологического процесса и его соответствие современным требованиям к организации производства;</li> </ul> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативную документацию, регламентирующую изготовление, производство, качество лекарственных препаратов в аптеках</li> <li>- требования производственной санитарии;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками создания необходимого санитарного режима аптеки;</li> </ul>	<p>Организационный</p>
<p>ПК 2.5 Оформлять документы первичного учета</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять организацию собственной деятельности по оформлению документов первичного учета с использованием информационно-коммуникационных технологий</li> </ul> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативную документацию, регламентирующую оформление документов первичного учета при изготовлении твердых, жидких, мягких, сте-</li> </ul>	<p>Производственный</p>

	<p>рильных и асептических лекарственных форм, внутриаптечной заготовки и фасовки в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	
<p>ПК 3.1. Анализировать спрос на товары аптечного ассортимента</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- изучать спрос и потребности на товары аптечного ассортимента, опираясь на знания нормативно-правовых документов и методик расчета спроса;</li> <li>- определять факторы, оказывающие влияние на спрос;</li> <li>- рассчитывать скорость реализации товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- оценивать эффективность ассортиментной политики аптечной организации в соответствии с результатом маркетинговых исследований о потребности в фармацевтических товарах.</li> </ul> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- виды спроса, методы оценки спроса</li> <li>- факторы, оказывающие влияние на спрос в аптечных организациях</li> </ul> <p>Иметь практический опыт:</p> <p>оценки эффективности ассортиментной политики</p>	<p>Производственный</p>
<p>ПК 3.2. Организовывать работу структурных подразделений аптеки и осуществлять руководство аптечной организацией</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- интерпретировать положения законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих фармацевтическую деятельность</li> <li>- организовывать прием, хранение, учет и отпуск лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, опираясь на знания законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих фармацевтическую деятельность;</li> <li>- анализировать и планировать основные экономические показатели деятельности аптечной организации;</li> <li>- формировать благоприятный социальнопсихологический климат в коллективе.</li> </ul> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные документы, регулирующие фармацевтическую деятельность;</li> <li>- методы организации работы структурных подразделений аптеки и аптечной организации, ис-</li> </ul>	<p>Производственный</p>

	<p>пользуя заданные критерии и опираясь на действующее трудовое законодательство;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приема, правила хранения, отпуска, учета ЛП и ТАА;</li> <li>- методы анализа и планирования основных экономических показателей деятельности аптечной организации;</li> <li>- причины и методы разрешения конфликтных ситуаций.</li> </ul> <p>Иметь практический опыт - проведения экономического анализа отдельных производственных показателей деятельности аптечной организации</p>	
ПК 3.3 Оформлять заявки поставщикам на товары аптечного ассортимента	<p>Уметь: - определять потребность в ЛП и ТАА; - грамотно составлять заявки на поставку товаров</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы определения поставщиков для аптечной организации;</li> <li>- правила и способы составления заявок на поставку ЛП и ТАА</li> </ul> <p>Иметь практический опыт оформления заявок на товары аптечного ассортимента</p>	Производственный
ПК 3.4. Участвовать в формировании ценовой политики	<p>Уметь: формировать оптовых и розничных цен на ЖВНЛП, используя знания законодательных актов и нормативно-правовых документов; рассчитывать цены на лекарственные препараты, не входящие в перечень ЖНВЛП, исходя из предложенных критериев и используя знания о возможных ценовых стратегиях. Знать: - правила формирования цен на ЛП перечня ЖНВЛП - методы и стратегии ценообразования - методы оценки эффективности ценовой политики;</p> <p>Иметь практический опыт расчет цены на лекарственные препараты, исходя из предложенных критериев и используя знания о возможных ценовых стратегиях</p>	Производственный
ПК 3.5 Участвовать в организации оптовой торговли	<p>Уметь: обрабатывать заявки аптечных организаций на поставку товара</p> <p>Знать: организацию работы аптечного склада</p>	Производственный
ПК 3.6. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию.	<p>Уметь: правильно оформлять первичные учетно-отчетные документы по основной деятельности аптечной организации, согласно требованиям нормативной документации</p> <p>Знать: требования нормативной документации о учетноотчетных документах</p>	Производственный
Промежуточная аттестация по практике - зачет с оценкой		

## 19.2 Описание критериев и шкалы оценивания компетенций (результатов обучения) при промежуточной аттестации

ПК 1.1. Организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.

Уровень освоения компетенции	Результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения
Пороговый	Уметь: - интерпретировать положения законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих поступление и хранение лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; - проводить оценку сопроводительной документации на полноту и правильность оформления; - осуществлять приемочный контроль лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке - выполнять изъятие из обращения некачественных лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; - проводить сортировку поступивших лекарственных средств, других товаров аптечного ассортимента с учетом их физикохимических свойств, требованиями условиям и режиму хранения; - обеспечивать соблюдение и контроль режима и условий хранения. Знать: - положения нормативных правовых актов, регулирующих прием, перевозку, хранение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; - требования к качеству лекарственных средств, их маркировке и к документам, подтверждающим качество лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;	Знает перечень и общие положения нормативных документов, регламентирующих поступление и хранение лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента. С помощью наставника проводит оценку, сортировку и размещение по местам хранения поступивших лекарственных средств, других товаров аптечного ассортимента с учетом их физико-химических свойств, требованиями условиям и режиму хранения. Контролирует режим и условия хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента
Средний	Знать: - положения нормативных правовых актов, регулирующих прием, перевозку, хранение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; - требования к качеству лекарственных средств, их маркировке и к документам, подтверждающим качество лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; - требования к качеству лекарственных средств, их маркировке и к документам, подтверждающим качество лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; - требования к качеству лекарственных средств, их маркировке и к документам, подтверждающим качество лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;	Знает содержание нормативных документов, регламентирующих поступление и хранение лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента. Самостоятельно проводит оценку сопроводительной документации на полноту и правильность оформления. Осуществляет сортировку и размещение по местам хранения поступивших лекарственных средств, других товаров аптечного ассортимента с учетом их физикохимических свойств, требованиями условиям и режиму хранения. Может допустить незначительные погрешности при размещении товаров по местам хранения, но исправляет их помощью наводящих вопросов наставника. Контролирует режим и условия хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента
Высокий	Знать: - положения нормативных правовых актов, регулирующих прием, перевозку, хранение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; - требования к качеству лекарственных средств, их маркировке и к документам, подтверждающим качество лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;	Знает содержание нормативных документов, регламентирующих поступление и хранение лекарственных препаратов и других то-

		<p>варов аптечного ассортимента, способен быстро и точно найти ответ на поставленный вопрос. Самостоятельно проводит верную оценку сопроводительной документации на полноту и правильность оформления. Правильно и полноценно проводит приемочный контроль лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке. Легко находит существующие несоответствия и верно оформляет необходимые документы. С помощью специальных компьютерных программ выявляет контрафактную, фальсифицированную и недоброкачественную продукцию и выполняет их изъятие из обращения. Проводит правильное оформление всех необходимых документов, отражающих поступление лекарственных препаратов. Проводит правильную сортировку и размещение по местам хранения поступивших лекарственных средств, других товаров аптечного ассортимента с учетом их физикохимических свойств, требованиями условиям и режиму хранения</p>
--	--	--

ПК 1.2. Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.

Уровень освоения компетенции	Результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения
Пороговый	<p>Уметь: - интерпретировать положения законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих отпуск лекарственных средств; - проводить экспертизу всех форм рецептов/требований на соответствие действующим нормативным актам; - пользоваться компьютерными программами в аптечной организации; - вести учет лекарственных препаратов предметноколичественного учета; -- вести кассовые операции; Знать: - положения нормативных правовых</p>	<p>Знает перечень и общие положения нормативных документов, регламентирующих отпуск лекарственных препаратов. С помощью наводящих вопросов проводит фармацевтическую экспертизу поступающих рецептов и требований медицинских организаций. При осуществлении коммуникаций возникают проблемы. Правильно проводит расчеты с покупателями. Допускает неточности в оформ-</p>

	<p>актов, регулирующих отпуск лекарственных средств; - правила реализации лекарственных препаратов; - требования к ведению предметно-количественному учета; - современный ассортимент лекарственных препаратов; - требования к отпуску иммунологических, термолabileльных лекарственных препаратов; препаратов предметноколичественного учета. - информационнокоммуникационные технологии, используемые при отпуске лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, современные методы поиска и оценки фармацевтической информации; - основы делового общения и культуры, профессиональной психологии и этики, фармацевтической деонтологии</p>	<p>лении документов при отпуске лекарственных препаратов и не может самостоятельно их выявлять</p>
Средний		<p>Знает содержание нормативных документов, регламентирующих отпуск лекарственных препаратов. Самостоятельно проводит фармацевтическую экспертизу поступающих рецептов. В современном ассортименте лекарственных препаратов ориентируется только с помощью специальных программ Оказывает консультацию о правилах применения и хранения лекарственных препаратов в домашних условиях. Правильно проводит расчеты с покупателями. Допускает незначительные ошибки в документах, отражающих отпуск лекарственных препаратов, но при замечаниях наставника самостоятельно их находит и исправляет.</p>
Высокий		<p>Знает содержание нормативных документов, регламентирующих отпуск лекарственных препаратов, способен быстро и точно найти ответ на поставленный вопрос. Грамотно и быстро проводит фармацевтическую экспертизу поступающих рецептов. Свободно ориентируется в ассортименте лекарственных препаратов, предлагает несколько торговых наименований в пределах одного международного непатентованного наименования разных ценовых категорий. Грамотно выясняет потребности потребителей. Оказывает полноценную консультацию в доступной форме о медицинском применении, противопоказаниях, правилах применения, хранению в домашних условиях. Правильно проводит</p>



		расчеты с покупателями. Аккуратно и точно оформляет документы при отпуске лекарственных препаратов.
--	--	---

ПК 1.3. Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента

Уровень освоения компетенции	Результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения
Пороговый	Уметь: - интерпретировать положения законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих обращение медицинских изделий, детского и диетического питания, биологически активных добавок, минеральной воды, очковой оптики;	Знает перечень и общие положения нормативных документов, регламентирующих обращение медицинских изделий, детского и диетического питания, биологически активных добавок, минеральной воды, очковой оптики. Проводит отпуск товаров аптечного ассортимента по требованиям покупателей. Затрудняется при выяснении потребностей и консультировании покупателей. Правильно проводит кассовые расчеты
Средний	- осуществлять продажу изделий медицинского назначения и других товаров аптечного ассортимента; - вести кассовые операции; - проводить консультации по показаниям противопоказаниям, применению, технике безопасности изделий медицинского назначения. Знать: - положения нормативных правовых актов, регулирующих обращение медицинских изделий, детского и диетического питания, биологически активных добавок, минеральной воды, очковой оптики;	Знает содержание нормативных документов, регламентирующих поступление и хранение лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента Проводит отпуск товаров аптечного ассортимента по требованиям покупателей. Правильно проводит кассовые расчеты. Оказывает минимальные консультации по правилам применения, хранения, показаниям, противопоказаниям товаров аптечного ассортимента.
Высокий	- современный ассортимент медицинских изделий, детского и диетического питания, биологически активных добавок, минеральной воды, очковой оптики.	Знает содержание нормативных документов, регламентирующих поступление и хранение лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, способен быстро и точно найти ответ на поставленный вопрос. Грамотно выясняет потребности покупателей. Оказывает необходимую консультации по правилам применения, хранения, показаниям, противопоказаниям товаров аптечного ассортимента. Правильно проводит расчеты. Точно оформляет все необходимые документы при отпуске товаров (оформление гарантийного талона)

ПК 1.4 Участвовать в оформлении торгового зала

Уровень освоения компетенции	Результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения
Пороговый	<p>Уметь: оформлять торговый зал в соответствии с требованиями нормативной документации и применением правил мерчандайзинга</p> <p>Знать: - нормативные документы, регулирующие требования к оформлению аптечных организаций; - правила мерчандайзинга</p>	Участвует в оформлении торгового зала под наблюдением наставников
Средний		Самостоятельно оформляет торговый зал в соответствии с нормативной документацией и правилами мерчандайзинга.
Высокий		Самостоятельно оформляет торговый зал в соответствии с нормативной документацией правилами мерчандайзинга. Предлагает новые виды эстетической выкладки товара, цветовые решения.

ПК 1.5. Информировать население, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента

Уровень освоения компетенции	Результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения
Пороговый	<p>Уметь: - пользоваться современными информационно – коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач; - распознавать состояния, жалобы, требующие консультации врача; - осуществлять консультирование пациентов о медицинском применении, противопоказаниях, правилах применения и рациональному использованию лекарственных препаратов; по правилам эксплуатации медицинских изделий в домашних условиях; - осуществлять эффективные коммуникации в устной и письменной форме с населением, коллегами, работниками здравоохранения при решении профессиональных задач; - толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия - изучать информационные потребности врачей; - осуществлять консультирование медицинских работников о современном ассортименте лекарственных препара-</p>	Знает общие положения нормативных правовых актов, регулирующих отпуск лекарственных средств и других товаров аптечного производства Оказывает минимальные консультации по поводу применения, противопоказаниям, хранения в домашних условиях лекарственных препаратов и медицинских изделий. В ассортименте лекарственных препаратов ориентируется с трудом. Затрудняется в проведении коммуникаций с населением, работниками здравоохранения при решении профессиональных задач
Средний		Знает содержание нормативных документов, регламентирующих отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента. Выясняет потребности потребителей, распознает состояния и жалобы, требующие консультации врача Оказывает достаточные консультации по

	<p>тов Знать: - положения нормативных правовых актов, регулирующих отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента; - современный ассортимент лекарственных препаратов по различным фармакологическим группам, их характеристики, медицинские показания и способы применения, противопоказания, побочные действия, синонимы, аналоги; - ассортимент иных товаров аптечного ассортимента; - основы ответственного самолечения; - основы делового общения, профессиональной психологии и этики, фармацевтической деонтологии; - современные методы и подходы к обеспечению качества фармацевтической помощи; - информационнокоммуникационные технологии и компьютерные системы, современные методы поиска и оценки фармацевтической информации</p>	<p>поводу применения, противопоказаниям, хранения в домашних условиях лекарственных препаратов и медицинских изделий. Уверенно пользуется современными информационными технологиями и прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности.</p>
Высокий		<p>Знает содержание нормативных документов, регламентирующих отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента, способен быстро и точно найти ответ на поставленный вопрос. Грамотно с выясняет потребности потребителей, распознает состояния и жалобы, требующие консультации врача Оказывает полноценные консультации по поводу применения, противопоказаниям, хранения в домашних условиях лекарственных препаратов и медицинских изделий. Уверенно пользуется современными информационными технологиями и прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности. Консультирует пациентов о рациональном использовании лекарственных препаратов при ответственном самолечении</p>

ПК 1.6. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

Уровень освоения компетенции	Результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения
Пороговый	<p>Уметь: - планировать и проводить мероприятия по соблюдению санитарного режима; охране труда</p> <p>Знать: - нормативную документацию в области организации санитарно-гигиенического режима и</p>	<p>Знает перечень и общие положения нормативных документов, регламентирующих санитарный режим и охрану труда в аптечных организациях</p> <p>Способен найти основные понятия и положения по заданной тематике. Выполняет требования техники</p>

	организации охраны труда; -порядок проведения инструктажа по технике безопасности и пожарной безопасности и охране труда;	безопасности, охраны труда, противопожарной безопасности и инструкций санитарного режима в ходе трудовой деятельности.
Средний	- организацию производственного контроля по соблюдению требований санитарного режима, охраны труда, техники безопасности	Знает содержание нормативных документов, регламентирующих санитарный режим и охрану труда в аптечных организациях. Под руководством старшего наставника составляет внутренние документы, регламентирующие санитарный режим и охрану труда Выполняет требования техники безопасности, охраны труда и противопожарной безопасности и инструкций санитарного режима в ходе трудовой деятельности.
Высокий		Знает содержание нормативных документов, регламентирующих санитарный режим и охрану труда в аптечных организациях, свободно ориентируется в основных понятиях по заданной тематике. Выполняет требования техники безопасности, охраны труда, противопожарной безопасности и инструкций санитарного режима в ходе трудовой деятельности. Самостоятельно составляет внутренние документы, регламентирующие санитарный режим и охрану труда Выполняет анализ и обобщение результатов деятельности организации, выбирает решения в неординарных ситуациях

ПК 1.7. Оказывать первую медицинскую помощь.

Уровень освоения компетенции	Результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения
Пороговый	Уметь: - владеть навыками оказания первой медицинской помощи;	Не системное умение Неполное представление о принципах Не системное владение
Средний	- распознавать признаки острых патологических состояний; - оценивать общее состояние больных и пострадавших;	Допускает единичные ошибки В большинстве случаев способен применить теоретические знания на практике
Высокий	- осуществлять наблюдение	Умеет применить теоретические знания на практике Грамотно и четко соблюдает требо-

	<p>ние и уход за больным;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнять простые лечебные процедуры.</li> </ul> <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оказания сердечно-легочной реанимации;</li> <li>- выполнения простых лечебных процедур;</li> <li>- ухода за больными.</li> </ul> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативную документацию, регламентирующую правила оказания первой помощи;</li> <li>- правовую ответственность при отказе от оказания первой помощи;</li> <li>- права пациента при оказании ему первой помощи;</li> <li>- основные принципы оказания первой помощи.</li> </ul>	<p>вания по оказанию первой помощи</p>
--	---	--

ПК 1.8. Оформлять документы первичного учёта

Уровень освоения компетенции	Результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения
Пороговый	Уметь: -оформлять документы первичного учета отражающие учет основных средств, учет движения материально-товарных запасов, учет движения наличных денежных средств использовать компьютерные метода сбора, хранения и обработки документов.	В целом соблюдает требования к оформлению документов первичного учета, возможны незначительные ошибки, которые не могут привести к искажению отчетной документации
Средний		Правильно оформляет документы первичного учета.
Высокий	Знать: нормативную документацию, регламентирующую учет основных средств, учет движения материально-товарных запасов, учет движения наличных денежных средств; Правила оформления документов первичного учета	Правильно оформляет документы первичного учета. Выбирает и использует прикладные программы обеспечения фармацевтической деятельности

ПК 2.1 Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.

Уровень освоения компетенции	Результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
Пороговый	Уметь: - проводить расчет общей массы (или объема) лекарственных препаратов, количества лекарственных и вспомогательных веществ, отдельных разовых доз, составлять паспорта письменного контроля (ППК); - дозировать по массе и по объему лекарственные вещества;	Не системное умение Неполное представление о принципах Не системное владение
Средний	- выбирать оптимальный вариант технологии и изготавливать лекарственные формы; - выбирать упаковочный материал и осуществлять маркировку в зависимости от вида лекарственной формы, пути введения и физико-химических свойств лекарственных и вспомогательных веществ;	Допускает единичные ошибки в расчетах В большинстве случаев способен применить знания к изготовлению ЛФ
Высокий	знать: - нормативную документацию, регламентирующую изготовление, производство, качество лекарственных препаратов в аптеках - основные требования к лекарственным формам и показатели их качества; - технологию изготовления лекарственных средств в условиях аптеки Владеть: - навыками дозирования по массе твердых и жидких лекарственных веществ с помощью аптечных весов, жидких препаратов по объему; - навыками упаковки и оформления к отпуску лекарственных форм; - приемами изготовления всех видов лекарственных форм в условиях аптеки; - навыками составления паспорта письменного контроля при изготовлении экстенпоральных лекарственных форм;	Умеет выбрать оптимальный вариант технологии Грамотно и четко соблюдает технологические требования и условия при изготовлении твердых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм

ПК 2.2 Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации

Уровень освоения	Результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
------------------	---------------------	--

компетенции		
Пороговый	Уметь: - проводить расчет общей массы (или объема) лекарственных препаратов, количества лекарственных и вспомогательных веществ,	Проводит основные расчеты Способен применять теоретические знания к осуществлению процесса изготовления экстемпоральных лекарственных форм
Средний	- дозировать по массе твердые, вязкие и жидкие лекарственные вещества с помощью аптечных весов; - дозировать по объему жидкие препараты с помощью аптечных бюреток и пипеток, а также каплями;	Допускает единичные ошибки в расчетах В большинстве случаев способен применить знания к изготовлению ВАЗ и фасовке ЛС для последующей реализации
Высокий	- выбирать оптимальный вариант технологии и изготавливать лекарственные формы; знать: - нормативную документацию, регламентирующую изготовление, производство, качество лекарственных препаратов в аптеках - номенклатуру современных вспомогательных веществ, их свойства, назначение; - технологию изготовления внутриаптечной заготовки Владеть: - принципами создания необходимого санитарного режима аптеки; - навыками дозирования по массе твердых и жидких лекарственных веществ с помощью аптечных весов, жидких препаратов по объему; - навыками упаковки и оформления к отпуску лекарственных форм; - приемами изготовления всех видов лекарственных форм в условиях аптеки.	Умеет выбрать оптимальный вариант технологии ВАЗ Грамотно и четко соблюдает технологические требования и условия при изготовлении внутриаптечной заготовки и фасовки в условиях частой

ПК 2.3 Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств

Уровень освоения компетенции	Результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
Пороговый	Уметь: - Уметь пользоваться лаборатор-	Проводит основные расчеты

	<p>ным оборудованием и посудой;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Уметь организовать рабочее место в аналитической лаборатории для осуществления профессиональной деятельности по контролю качества ЛС;</li> <li>- Уметь грамотно использовать НД для проведения соответствующих видов испытаний;</li> <li>- Уметь готовить реактивы, титрованные растворы;</li> </ul>	<p>Способен применять теоретические знания к осуществлению процесса изготовления экстерпоральных лекарственных форм</p>
Средний	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Уметь грамотно использовать НД для проведения соответствующих видов испытаний;</li> <li>- Уметь готовить реактивы, титрованные растворы;</li> </ul>	<p>Допускает единичные ошибки в расчетах</p> <p>В большинстве случаев способен применить знания к изготовлению ВАЗ и фасовке ЛС для последующей реализации</p>
Высокий	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Знать основную действующую НД в области контроля качества ЛС;</li> <li>- Знать нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность аналитических лабораторий и центров;</li> <li>- Знать основы химических, биологических и физико-химических методов анализа;</li> <li>- Знать типовые расчетные формулы, применяемые в фармацевтическом анализе;</li> <li>- Знать правила проведения измерений с помощью основных приборов;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы с НД в области контроля качества ЛС; навыками проведения всех видов аналитических испытаний;</li> </ul>	<p>Умеет выбрать эффективный способ анализа ЛФ.</p> <p>В полном объеме способен применять теоретические знания при осуществлении процесса внутриаптечного контроля лекарственных средств</p>

ПК 2.4 Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности

Уровень освоения компетенции	Результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
Пороговый	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечивать условия асептического проведения технологического процесса и его соответствие современным требованиям к организации производства;</li> </ul>	<p>Проводит основные расчеты</p> <p>Способен применять теоретические знания к осуществлению процесса изготовления экстерпоральных лекарственных форм</p>
Средний	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативную документацию, регламентирующую изготовление, производство, качество лекарственных препаратов в аптеках</li> <li>- требования производственной</li> </ul>	<p>Допускает единичные ошибки в расчетах</p> <p>В большинстве случаев способен применить знания к изготовлению ВАЗ и фасовке ЛС для последующей реализации</p>



Высокий	санитарии; Владеть: - навыками создания необходимого санитарного режима аптеки;	В полном объеме обеспечивает условия санитарно-гигиенического режима и его соответствие современным требованиям к организации производства;
---------	---	---

ПК 2.5 Оформлять документы первичного учета

Уровень освоения компетенции	Результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
Пороговый	Уметь: – Осуществлять организацию собственной деятельности по оформлению документов первичного учета с использованием информационно-коммуникационных технологий знать: – нормативную документацию, регламентирующую оформление документов первичного учета при изготовлении твёрдых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм, внутриаптечной заготовки и фасовки в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Знает основные требования НД, может найти основные требования к осуществлению организации собственной деятельности по оформлению документов первичного учета. Затрудняется применять теоретические знания к оформлению документов первичного учета
Средний		Затрудняется выявить проблемы организации санитарно-гигиенического режима. В большинстве случаев грамотно и четко оформляет документы первичного учета
Высокий		Грамотно и четко оформляет документы первичного учета при изготовлении твёрдых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм, внутриаптечной заготовки и фасовки в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 3.1. Анализировать спрос на товары аптечного ассортимента

Уровень освоения компетенции	Результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения
Пороговый	Уметь: - определять показатели ассортимента аптечной организации;	Определяет текущий спрос для товаров аптечного ассортимента
Средний	- определять спрос на лекарственные препараты и другие товары аптечного ассортимента -	Определяет текущий спрос для товаров аптечного ассортимента. Правильно определяет показатели ассортимента аптечной организации.
Высокий		Определяет текущий спрос для товаров

	<p>определять факторы, влияющие на изменение спроса в будущие периоды; проводить оценку эффективности политики аптечной организации в соответствии с результатом маркетинговых исследований о потребности в фармацевтических товарах.</p> <p>Знать: нормативно-правовые акты, регулирующие ассортимент аптечных организаций; методики определения спроса на товары аптечного ассортимента</p>	<p>аптечного ассортимента и его эластичность Прогнозирует возможные изменения спроса Правильно определяет показатели ассортимента аптечной организации. Анализирует эффективность ассортиментной политики аптечной организации</p>
--	---	--

ПК 3.2. Организовывать работу структурных подразделений аптеки и осуществлять руководство аптечной организацией

Уровень освоения компетенции	Результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения
Пороговый	Уметь: - интерпретировать положения законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих обращение лекарственных средств - проводить подготовку к лицензированию фармацевтической деятельности и плановым проверкам аптечной организации;	Знает основные нормативные документы, регламентирующие деятельность аптечных организаций. Выполняет операции по приему и хранению товаров аптечного ассортимента в соответствии с разработанным алгоритмом. Определяет значения экономических показателей аптечной организации по имеющимся алгоритмам.
Средний	- анализировать и планировать основные экономические показатели аптечной организации - оформлять документы по учету кадров аптечной организации; их рабочего времени и оплаты труда;	Знает нормативные документы, свободно ориентируется в основных понятиях по заданной тематике. Организует деятельность основных видов фармацевтической деятельности (прием товара, хранение, отпуск и реализация товаров аптечного ассортимента). Определяет и планирует значения экономических показателей аптечной организации
Высокий	- проводить приемку товаров аптечного ассортимента; - выявлять недоброкачественные лекарственные препараты; - организовать хранение ле-	Знает нормативные документы, свободно ориентируется в основных понятиях по заданной тематике, анализирует положения законодательных и нормативных актов. Организует деятельность основных видов фармацевтической деятельности (прием товара, хранение, отпуск и реализация товаров аптечного ассортимента, учет активов организа-

	<p>карственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; - осуществлять эффективные коммуникации в устной и письменной формах с коллегами, другими работниками здравоохранения при решении профессиональных задач; - анализировать и находить выход из конфликтных ситуаций; анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок; самостоятельно планировать и организовывать свою деятельность и деятельность аптечной организации.</p> <p>Знать: - основные законодательные акты, положения и другие нормативные документы аптечных, регулирующие работу аптечных организаций; - организацию работы по основным видам фармацевтической деятельности; - методы анализа и планирования основных экономических показателей аптечных организаций; - правила документооборота; - методы разрешения конфликтных ситуаций; - основы фармацевтического менеджмента; - основы фармацевтического маркетинга</p>	<p>ции) Организует документооборот в аптечной .кономических показателей аптечной организации. Анализирует сложившуюся ситуацию, предлагает управленческие Находит выход из конфликтных ситуаций. Совпадение результатов самостоятельной деятельности и экспертного анализа разработанных мероприятий</p>
--	---	--

ПК 3.3. Оформлять заявки поставщикам на товары аптечного ассортимента

Уровень освоения компетенции	Результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения
Пороговый	Уметь: - рассчитывать норму и время заказа товара; - составлять заявки поставщикам	Составляет заявки поставщикам в соответствии с необходимыми требованиями по заданным данным потребности
Средний	Знать: - порядок составления заказа, требования; - методики оценки поставщиков товаров аптечного ассортимента	Составляет заявки поставщикам в соответствии с необходимыми требованиями, по самостоятельно рассчитанной потребности
Высокий		Составляет заявки поставщикам в соответствии с необходимыми требованиями, по самостоятельно рассчитанной потребности Выбирает и использует прикладные программы обеспечения фармацевтической деятельности

ПК 3.4. Участвовать в формировании ценовой политики

Уровень освоения компетенции	Результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения
Пороговый		Осуществляет правильное формирование цен на препараты перечня ЖНВЛП, детское питание соответствии с требованиями нормативных документов.
Средний	Уметь: - формировать оптовые и розничные цены на препараты перечня ЖВНЛП и детское питание, используя знания законодательных актов и нормативно-правовых документов	Осуществляет правильное формирование цены на препараты перечня ЖНВЛП, детское питание соответствии с требованиями нормативных документов. Определяет конкурентоспособность цен анализируемой аптечной организации
Высокий	определять конкурентоспособность цен на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента Знать: - принципы формирования ценовой политики аптечной организации - стратегии ценообразования; - факторы, влияющие на формирование ценовой политики.	Осуществляет правильное формирование цены на препараты перечня ЖНВЛП, детское питание в соответствии с требованиями нормативных документов и типом налогообложения аптечной организации Определяет конкурентоспособность цен анализируемой аптечной организации и возможные пути решения неблагоприятных ситуаций Определяет и анализирует факторы, оказывающие влияние влияющих на формирование ценовой политики Определяет основные направления ценовой политики аптечной организации; Совпадение результатов самостоятельной деятельности и экспертного анализа

		разработанных выводов и мероприятий
--	--	-------------------------------------

ПК 3.5. Участвовать в организации оптовой торговли

Уровень освоения компетенции	Результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения
Пороговый	Уметь: проводить приемку поступившего в оптовый склад товара; - распределять поступивший товар по местам хранения - оформлять необходимые документы учета Знать: - основные законодательные акты, положения и другие нормативные документы, регулирующие работу оптовых фармацевтических организаций; - основные процессы в работе оптовой фармацевтической организации (заказ и прием товара, организация хранения товара, организация реализации товара, организация работы по выявлению некачественных, фальсифицированных и контрафактных лекарственных препаратов)	Знает основные нормативные документы, регламентирующие деятельность оптовых фармацевтических организаций. Выполняет работы по приему и хранению товаров в соответствии с нормативными требованиями с использованием разработанных алгоритмов
Средний		Знает нормативные документы, свободно ориентируется в основных понятиях по заданной тематике. Выполняет работы по приему, хранению, реализации, выявлению недоброкачественных товаров в соответствии с нормативными требованиями Затрудняется в решении сложных нестандартных ситуаций
Высокий		Знает нормативные документы, свободно ориентируется в основных понятиях по заданной тематике. Выполняет работы по приему, хранению, реализации, выявлению недоброкачественных товаров в соответствии с нормативными требованиями Находит выход из нестандартных ситуаций

ПК 3.6. Оформлять первичную отчетно-учетную документацию

Уровень освоения компетенции	Результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения
Пороговый	Уметь: - оформлять первичные учетно-отчетные документы - рассчитывать естественную убыль; - использовать метода компьютерного сбора, хранения и обработки необходимой информации; Знать: - основные законодательные акты, положения и другие нор-	В целом соблюдает требования к оформлению первичных учетно-отчетных документов, возможны незначительные ошибки, которые не могут привести к искажению общей отчетной документации Верно исчисляет нормы естественной убыли в соответствии с нормативными документами
Средний		Правильно оформляет первичные учетно-отчетные документы.
Высокий		Грамотно использует в своей деятель-

	мативные документы, регулирующие оформление первичной учетно-отчетной документации - правила оформления документов	ности компьютерные методы сбора и анализа информации. Способен выявлять и исправлять ошибки Допущенные при оформлении первичной учетно-отчетной документации другими лицами
--	--	---

### **19.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки компетенций, приобретаемого практического опыта, знаний и умений, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **19.3.1 Перечень практических заданий**

Перечень практических заданий включает выполнение индивидуального практического задания по осуществлению определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и связанных с тематикой выполняемой ВКР (задание на выполнение ВКР).

По окончании производственной практики студент предоставляет:

- дневник прохождения производственной практики, который содержит описание проведенных работ, обеспечивающих формирование профессиональных компетенций;
- отчет студента о прохождении производственной практики, содержащий анализ собственной деятельности во время прохождения производственной практики, к отчету прилагается проект рукописи ВКР;
- аттестационный лист, оформленный руководителями практики и содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций;
- характеристика на обучающего, составленная руководителем практики, содержащую оценку освоения общих и профессиональных компетенций, а также общую оценку профессиональных качеств практиканта.

#### **19.3.2 Примерные рекомендуемые темы ВКР**

1. Регенеранты и репаратанты – аптечный ассортимент и принципы выбора на этапе фармацевтического консультирования
2. Витамин Е – ассортимент современных безрецептурных препаратов, принципы выбора
3. Анализ рынка лекарственных препаратов, рекомендуемых для фармакотерапии ринитов.
4. Современный фармацевтический рынок слабительных фитопрепаратов
5. Анализ влияния неценовых факторов на потребление лекарственных препаратов
6. Бренды и дженерики в ассортименте аптечной организации
7. Исследование информационных технологий, используемых в аптечных организациях
8. Подходы к управлению ассортиментом на примере аптечных организаций г. Воронежа
9. Анализ полноты отражения фармацевтического консультирования и информирования потребителей ЛП и других ТАА во внутренних стандартах на примере аптечных организаций г. Воронежа
10. Маркетинговые исследования противовирусных лекарственных препаратов (на примере аптечных организаций г. Воронежа)
11. Анализ финансово-хозяйственной деятельности аптечной организации (на примере аптечной организации Воронежской области)

12. Сравнительный анализ диджитал-инструментов продвижения лекарственных препаратов в зависимости от степени регламентации отпуска
13. Методы контроля качества лекарственных препаратов группы циклофосфана
14. Контроль качества инкапсулированных лекарственных средства
15. Получение сухого экстракта листьев плюща обыкновенного

### **19.3.3 Содержание (структура) отчета и дневника практики**

К дифференцированному зачету допускаются обучающиеся, выполнившие требования программы производственной практики и предоставившие полный пакет отчетных документов:

- дневник прохождения производственной практики, который содержит описание проведенных работ, обеспечивающих формирование профессиональных компетенций; в дневнике необходимо отразить описание выполненных работ, обеспечивающих выполнение индивидуального практического задания по теме ВКР;
- отчет студента о прохождении производственной практики, содержащий анализ собственной деятельности во время прохождения производственной практики, приложения к отчету предполагают предоставление проекта рукописи ВКР, а также приложения могут содержать первичные материалы, необходимые для выполнения индивидуального практического задания по теме ВКР, в т.ч. например копии нормативных документов, копии первичных учетно-отчетных документов, таблицы первичных цифровых данных, рисунки, графики, фотографии и др.;
- аттестационный лист, оформленный руководителями практики и содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций;
- характеристика на обучающего, составленная руководителем практики, содержащую оценку освоения общих и профессиональных компетенций, а также общую оценку профессиональных качеств практиканта.

Все материалы оформляются по установленному образцу и должны быть заверены подписью руководителя практики от базы практики и печатью организации.

### **19.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания приобретаемого практического опыта, знаний и умений, характеризующих этапы формирования компетенций.**

Процедура оценивания приобретаемого практического опыта, знаний и умений, характеризующих этапы формирования компетенций осуществляется в форме защиты отчета по практике (зачет с оценкой).

#### ***Критерии оценивания промежуточной аттестации по производственной практике***

«Отлично» - обучающийся предоставил оформленный соответствующим образом дневник, отчет, включая полностью завершенную и оформленную согласно всем требованиям рукопись ВКР, отзыв с положительной характеристикой руководителя практики; продемонстрировал систематические знания по всем контролируемым компетенциям; демонстрирует способность и готовность полностью самостоятельно применять знания, умения и навыки для решения профессиональных задач на практике; в ответе присутствует четкая структура, логическая последовательность, современная профессиональная терминология; ответ полностью обоснован, содержит конкретные примеры и основан на личном профессиональном опыте из производственной практики,.

«Хорошо» - обучающийся предоставил оформленный соответствующим образом дневник, отчет, включая завершенную и оформленную согласно требованиям рукопись ВКР, отзыв руководителя практики; продемонстрировал сформированные, содержащие лишь незначительные отдельные пробелы знаний по

контролируемым компетенциям; в целом владеет способностью и готовностью применять знания, умения и навыки для решения профессиональных задач на практике лишь с небольшими затруднениями; в ответе присутствует структура, логическая последовательность, профессиональная терминология; ответ обоснован, содержит конкретные примеры и основан на личном профессиональном опыте из производственной практики, допущены незначительные неточности при ответе, которые исправлены под руководством преподавателя.

«Удовлетворительно» - обучающийся предоставил оформленный соответствующим образом дневник, отчет, включая не полностью завершённую, но оформленную согласно требованиям рукопись ВКР, отзыв руководителя практики; продемонстрировал неполные знания и представления по существу проверяемых компетенции; демонстрирует в целом наличие сформированного, но несистемного применения полученных знаний, умений и навыков для решения профессиональных задач; допускает ошибки при обосновании своего ответа, способен приводить примеры из производственной практики; речевое оформление ответа требует поправок, уточнений, коррекции.

«Неудовлетворительно» - обучающийся предоставил неполный перечень отчетной документации, отчетные документы не соответствуют предъявляемым требованиям, предоставлены не вовремя, не предоставлен проект рукописи ВКР; при ответе демонстрирует отсутствие знаний, умений и навыков или фрагментарные знания, умения и навыки по контролируемым компетенциям, неспособность применять их на практике для решения профессиональных задач; не в состоянии обосновать свой ответ, не приводит примеры из производственной практики; дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа.



**Приложение А  
(рекомендуемое)**

**Форма отчета студента о прохождении практики**

**ОТЧЕТ**

о прохождении \_\_\_\_\_ практики

*указать вид практики*

студента (ки) \_\_\_\_\_ факультета \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_ курса

\_\_\_\_\_  
*фамилия, имя, отчество*

Специально-  
сти \_\_\_\_\_

1. Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

2. Сроки прохождения практики:

а) согласно графику учебного плана с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.;

б) действительный срок практики с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Причины изменения срока, если таковые были.

3. Порядок прохождения практики, ее содержание в соответствии с заданием на практику, выполнение программы практики. Указать противоречия между теорией и практикой, выявленные во время производственной практики, их причины. Собственная точка зрения студента на возможность их устранения. Указать недостатки производственной практики (оборудование, организация, снабжение), их причины и возможности устранения.

4. Производственные экскурсии, их значение.

5. Доклады и сообщения, сделанные обучающимся во время практики, участие в рационализаторской работе, в техучебе, проводимой на предприятии.

6. Оценка практики, ее положительные и отрицательные стороны, выводы и предложения по улучшению практики.

7. Перечень приложений к отчету.

\_\_\_\_\_  
*Дата*

\_\_\_\_\_  
*ФИО студента, подпись*

\_\_\_\_\_  
Руководитель практики от организации (базы практик)

\_\_\_\_\_  
*должность*

\_\_\_\_\_  
*подпись*  
М.П.

\_\_\_\_\_  
*ФИО*